

## Beleidsadviseur Arbeidszaken & Arbeidsmarkt

### **Werk aan strategisch arbeidsmarkt- en arbeidsvoorwaardenbeleid voor de universitair medische centra en draag bij aan oplossingen voor de krapte in de zorg.**

De druk op de zorg neemt toe: de zorgvraag groeit terwijl het aantal beschikbare zorgprofessionals daalt en de arbeidsmarkt verder onder spanning komt. De universitair medische centra spelen een sleutelrol in het vernieuwen van zorg, onderwijs en onderzoek. Dat vraagt om sterk en toekomstgericht werkgeverschap.

Heb jij ervaring met arbeidsvoorwaardenbeleid en landelijke arbeidsmarkt vraagstukken? En wil je werken aan beleid dat impact heeft op meer dan 80.000 medewerkers in de umc's? Dan maken we graag kennis met je.

### **UMCNL**

UMCNL is de brancheorganisatie van de Nederlandse universitair medische centra en werkgeversorganisatie voor ruim 80.000 medewerkers. Wij ondersteunen de umc's bij het realiseren van hun maatschappelijke opdracht door samenwerking te organiseren en gezamenlijke belangen te behartigen.

De umc's vervullen een unieke rol in Nederland op het gebied van zorg, onderwijs, opleiding en wetenschap. Zij werken aan grote maatschappelijke opgaven, zoals:

- Het toekomstgericht opleiden van zorgprofessionals
- Het slim inzetten van technologie in de zorg
- Het aanpakken van de krapte op de arbeidsmarkt

UMCNL ondersteunt de umc's onder meer bij:

- Arbeidsmarkt- en werkgeversvraagstukken
- Landelijke programma's rond opleiding, wetenschap en innovatie
- Belangenbehartiging richting politiek en ministeries
- Cao-ontwikkeling en arbeidsvoorwaardenbeleid

### **Wat ga je doen?**

Als allround beleidsadviseur Arbeidszaken werk je op het snijvlak van arbeidsvoorwaarden, arbeidsmarktbeleid en politiek-bestuurlijke ontwikkelingen. Je adviseert bestuurders en HR-directies van de umc's over strategische vraagstukken rond werkgeverschap en arbeidsmarkt.

Je volgt maatschappelijke en politieke ontwikkelingen en vertaalt deze naar beleidsvoorstellen en strategische adviezen. Daarbij werk je aan onderwerpen zoals de vernieuwing van het functiehuis, arbeidsmarktontwikkelingen en landelijke werkgeversvraagstukken.

Je bereidt bestuurlijke overleggen voor, draagt bij aan besluitvorming en onderhoudt een netwerk met ministeries, sociale partners en brancheorganisaties. Samen met Public Affairs-collega's werk je aan de belangenbehartiging richting politiek en Tweede Kamer.

Daarnaast speel je een belangrijke rol in het verbinden van de umc's. Je werkt samen met HR-professionals en beleidsadviseurs uit alle umc's, organiseert landelijke afstemming en begeleidt werkgroepen rond gezamenlijke beleidsontwikkeling.

Zo werk je aan beleid dat richting geeft aan het werkgeverschap van de umc's en aan de ontwikkeling van de zorgarbeidsmarkt in Nederland.

### **Team Mens & Organisatie**

Bij UMCNL werken in Utrecht ongeveer 50 betrokken collega's.

Het team Mens & Organisatie adviseert en organiseert de samenwerking tussen de umc's op het gebied van HRM, cao, arbeidsmarkt en landelijke ontwikkelingen rond de organisatie en financiering van zorg.

Het team bestaat uit 10 collega's, aangevuld met tijdelijke adviseurs voor specifieke programma's en projecten. We werken inhoudelijk gedreven samen en staan voor nieuwsgierigheid, integriteit, humor en een kritische blik.

### **Wat breng je mee?**

- Een afgeronde WO-opleiding in een relevante richting
- Ten minste 5 jaar ervaring met beleidsontwikkeling of strategische advisering
- Affiniteit met arbeidsvoorwaardenbeleid en arbeidsmarktvragestukken
- Bij voorkeur ervaring in een politiek-bestuurlijke omgeving
- Je weet draagvlak te creëren en adviezen om te zetten in concrete acties

Ervaring in de zorgsector, bij een brancheorganisatie of overheid is een pré.

### **Wat bieden wij?**

Je wordt onderdeel van een betrokken organisatie met een belangrijke maatschappelijke opdracht. Wij bieden:

- Salaris ligt tussen €4987,- en €6825,- (schaal 11 cao umc's, per 1-7-2026), maar we kijken graag naar jouw situatie.
- 8% vakantietoeslag en een eindejaarsuitkering
- Een gunstige pensioenpremieverdeling (70% werkgever/30% werknemer)
- Een aanstelling van één jaar met uitzicht op een vast dienstverband voor 32-36 uur per week

Binnen UMCNL geloven we in de kracht van een divers team. Er is ruimte voor persoonlijke ontwikkeling via opleidingen en trainingen.

Voor een goede onboarding werk je het eerste jaar minimaal drie dagen per week op kantoor. Daarna is hybride werken mogelijk met minimaal twee kantoordagen per week.

Ons kantoor in Utrecht is goed bereikbaar met het OV (bus stopt voor de deur) en beschikt over gratis parkeergelegenheid.

### **Meer weten of solliciteren?**

Geïnteresseerd in deze mooie kans? Solliciteer dan vandaag nog. Voor informatie over de functie kun je contact opnemen met Hanna Toornstra, manager team M&O, via [hanna.toornstra@umc.nl](mailto:hanna.toornstra@umc.nl).

Wij ontvangen graag je sollicitatie en motivatiebrief uiterlijk 3 mei via [gabrielle.vanes@umc.nl](mailto:gabrielle.vanes@umc.nl). Je kunt je brief richten aan Hanna Toornstra. De eerste gesprekken staan gepland voor donderdag 7 mei.

Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.