

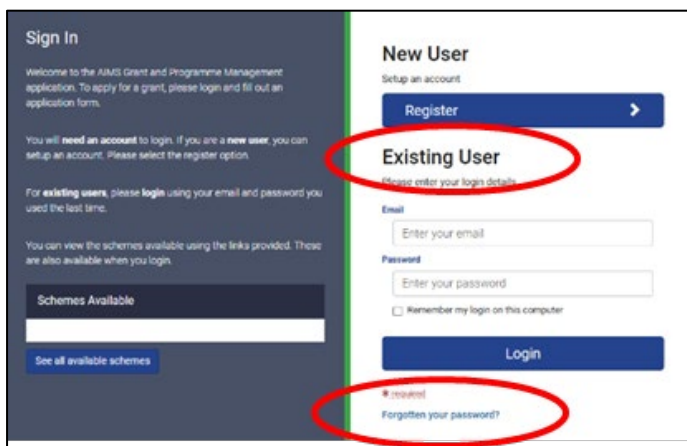
# Handleiding AIMS 'invullen referentenformulier'

Beoordelingsprocedure ECZA

In deze handleiding lichten we toe hoe de referent in het online AIMS-systeem het referentenformulier in kan vullen. Voor praktische vragen kunt u ook contact opnemen met [secretarisbeoordelingscomite-ecza@nfu.nl](mailto:secretarisbeoordelingscomite-ecza@nfu.nl).

## 1. Inloggen

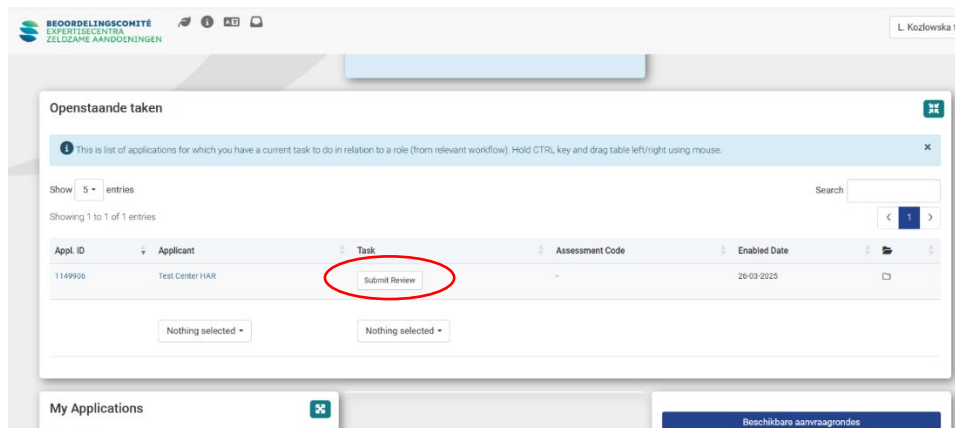
- Ga naar het AIMS-systeem: [aanvraagecza.nl](http://aanvraagecza.nl)
- Log in via 'existing user' met uw e-mailadres en wachtwoord. Mocht u het wachtwoord vergeten zijn, ga dan naar 'forgotten your password'.



## 2. Dashboard

Na het inloggen komt u op het **dashboard**. Hier staat o.a. een overzicht met instructies voor de verschillende gebruikers.

Onder **openstaande taken** staat de aanvraag waarvoor u uw advies vanuit medisch perspectief kunt geven. U start de taak door onder 'Task' op de knop **Submit Review** te klikken.



### 3. Invullen referentenformulier

Nadat u op de knop 'Submit Review' heeft geklikt, opent een overzicht met documenten die u nodig heeft om uw adviesformulier in te vullen.

**Submit Review**

**Documents**

Comment Type:  Archive Category:  Show only non-archived

Show 50 entries

| Title                                                   | Comment Type                 | Archive Category | Created By | Date             |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|------------|------------------|
| PDF_Full Application Form_.pdf                          | Full App PDF                 |                  |            | 27-03-2025 10:48 |
| PDF_Full Application Form_.pdf                          | Full App PDF                 |                  |            | 27-03-2025 10:48 |
| AANMELDINGSFORMULIER Kandidaat-ECZA 123454              | Application Form             |                  |            | 27-03-2025 10:47 |
| PDF_Full Application Form_.pdf                          | Full App PDF                 |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 9 Indicator 9.2 - Geef aan hoe het ka... (TEST.pdf) | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 6 Het kandidaat-ECZA draagt zorg voor... (TEST.pdf) | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 1 (TEST.pdf)                                        | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Patëntversie van het zorgpad (TEST.pdf)                 | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 1 Het kandidaat-ECZA levert en coörd... (TEST.pdf)  | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |

**Activities**

**To Do**

Task: Referentenformulier - kandid...

**Done**

Task:

**Not Applicable**

Task:

**Next Steps**

#### Belangrijk voor het invullen van het referentenformulier:

Op de pagina 'Submit Review' kunt u onder **Documents** de PDF's vinden die u nodig heeft om de vragenlijst in te vullen. Het is handig om de PDF van het Aanvraagformulier (Full Application Form – ingevuld door het kandidaat-ECZA) naast uw eigen referentenformulier open te hebben staan tijdens het invullen. De nummering uit het aanvraagformulier komt overeen met uw referentenformulier. Let op: voor sommige vragen uit de PDF zijn er geen vragen voor de referent.

Bij sommige antwoorden is een link en/of PDF toegevoegd, met extra informatie waarmee het kandidaat-ECZA kan aantonen of ze voldoet aan de genoemde eisen en indicatoren. Indien er enkel een PDF en geen link is toegevoegd, kunt u de PDF openen via de pagina 'Submit Review' door op de juiste PDF onder 'Documents' te klikken.

Het is erg waardevol als u bij elke vraag een toelichting zou kunnen geven.

Aan de rechterkant van het scherm onder "Task" staat het referentenformulier klaar. Klik op het **blauwe pijltje** om het referentenformulier te openen.

**Submit Review**

**Documents**

Comment Type:  Archive Category:  Show only non-archived

Show 50 entries

| Title                                                   | Comment Type                 | Archive Category | Created By | Date             |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|------------|------------------|
| PDF_Full Application Form_.pdf                          | Full App PDF                 |                  |            | 27-03-2025 10:48 |
| PDF_Full Application Form_.pdf                          | Full App PDF                 |                  |            | 27-03-2025 10:48 |
| AANMELDINGSFORMULIER Kandidaat-ECZA 123454              | Application Form             |                  |            | 27-03-2025 10:47 |
| PDF_Full Application Form_.pdf                          | Full App PDF                 |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 9 Indicator 9.2 - Geef aan hoe het ka... (TEST.pdf) | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 6 Het kandidaat-ECZA draagt zorg voor... (TEST.pdf) | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 1 (TEST.pdf)                                        | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Patëntversie van het zorgpad (TEST.pdf)                 | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |
| Eis 1 Het kandidaat-ECZA levert en coörd... (TEST.pdf)  | Full Application Attachments |                  |            | 27-03-2025 10:29 |

**Activities**

**To Do**

Task: Referentenformulier - kandid...

**Done**

Task:

**Not Applicable**

Task:

**Next Steps**

Het referentenformulier opent nu. Er zijn hier 4 tabbladen:

- Algemene gegevens
- Gegevens per zeldzame aandoening/ORPHAcode
- Gegevens voor centrum als geheel
- Advies

### TABBLAD 1: Algemene gegevens

Het tabblad Algemene gegevens opent. Controleer of de vooraf ingevulde gegevens kloppen. Indien er onjuistheden in staan, neem dan contact op met [secretarisbeoordelingscomite-ecza@nfu.nl](mailto:secretarisbeoordelingscomite-ecza@nfu.nl).

**Referentenformulier - kandidaat ECZA**

1. Algemene gegevens

Geachte referent

Hartelijk dank voor uw medisch-inhoudelijke beoordeling van voorliggende aanvraag. Graag vragen wij u uw antwoorden te voorzien van een toelichting, zodat het Beoordelingscomité uw bevindingen en oordeel kan meenemen in de totstandkoming van het advies. Voor vragen kunt u contact opnemen met de secretaris van het Beoordelingscomité: [secretarisbeoordelingscomite-ecza@nfu.nl](mailto:secretarisbeoordelingscomite-ecza@nfu.nl).

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de handleiding "AIMS User Manual\_Reviewer" [LINK HANDLEIDING](#) en/of de [werkinstructie](#).

Via de tabs hieronder kunt u navigeren door uw aanvraag.

Return to index Print Form Generate new PDF

Algemene gegevens Gegevens per zeldzame aandoening/ORPHA-code Gegevens voor centrum als geheel Advies

1.1 Algemene gegevens

|                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| Naam referent                 |                 |
| AIMS ID                       | 1149906         |
| Toetsingsnummer               |                 |
| Naam kandidaat-ECZA           | Test Center HAR |
| Instelling(en) kandidaat-ECZA | Test UMC+       |
| Twee aanmelding               |                 |

### TABBLAD 2: Gegevens per zeldzame aandoening/ORPHA-code

Vervolgens gaat u naar het tabblad **Gegevens per zeldzame aandoening/ORPHA-code**. In dit deel van de vragenlijst vult u voor alle ORPHA-codes die u beoordeelt in of de kandidaat-ECZA voldoet aan de eisen en indicatoren uit de beleidsvisie. We vragen u vriendelijk bij elk antwoord ook een toelichting te geven. Dit is erg waardevol voor het Beoordelingscomité.

Klik na het invullen onderaan de pagina op **Opslaan en verder**.

### TABBLAD 3: Gegevens voor centrum als geheel

Na het invullen van de gegevens per zeldzame aandoening klikt u op het volgende tabblad om de **Gegevens voor centrum als geheel** in te vullen. We vragen u vriendelijk bij elk antwoord ook een toelichting te geven.

Klik na het invullen onderaan de pagina op **Opslaan en verder**.

### TABBLAD 4: Advies

Onder het laatste tabblad **Advies** vult u in of u adviseert de kandidaat wel of niet te erkennen als ECZA voor de betreffende ORPHA-code(s).

**Referentenformulier - kandidaat ECZA**

4. Advies  
Via de tabs hieronder kunt u navigeren door uw aanvraag.

Return to Index Print Form Generate new PDF

Algemene gegevens Gegevens per zeldzame aandoening/ORPHA-code Gegevens voor centrum als geheel Advies

4.1 dsaf

4.1.1 Advies

Naam van zeldzame aandoening:

ORPHA-code:   
Wel erkennen als ECZA voor deze ORPHA-code  
Niet erkennen als ECZA voor deze ORPHA-code

Advies:

Eventueel aanvullende opmerkingen om mee te geven aan het Beoordelingscomité (You may enter up to 3999 chars.)

Na het invullen van alle tabbladen klikt u op **Opslaan en verder** of **Opslaan en afsluiten** om door te gaan naar de laatste stap. U kunt het referentenformulier ook **Opslaan** en verder gaan op een later moment.

Opslaan

Opslaan en verder »

Opslaan en afsluiten

#### 4. Afronden en indienen van vragenlijst

Wanneer u alle onderdelen uit de vragenlijst heeft doorlopen, komt u op de indieningspagina. Om het formulier in te dienen klikt u op **Formulier nu indienen**.

Uw beoordeling is nu afgerond.